



AUTORITÀ GARANTE  
DELLA CONCORRENZA  
E DEL MERCATO



**UFFICIO AFFARI GENERALI E  
CONTRATTI**

DISCIPLINARE DI GARA PER FORNITURA BIENNALE  
DI MATERIALI DI CONSUMO IGIENICI PER LA SEDE  
DELL'AUTORITÀ.

**- OBBLIGHI CONTRATTUALI -**

**CIG: 7580658CDE**



▪ <b>Articolo 1 Oggetto della fornitura.....</b>	<b>3</b>
▪ <b>Articolo 2 – Caratteristiche tecniche della fornitura e modalità di esecuzione del servizio.....</b>	<b>3</b>
▪ <b>Articolo 3 Importo a base d’asta della fornitura.....</b>	<b>4</b>
▪ <b>Articolo 4 Stipulazione del contratto.....</b>	<b>4</b>
▪ <b>Articolo 5 Cauzione definitiva.....</b>	<b>4</b>
▪ <b>Articolo 6 Esecuzione del contratto .....</b>	<b>5</b>
▪ <b>Articolo 7 Obblighi dell’Impresa fornitrice nei confronti dei propri dipendenti .....</b>	<b>5</b>
▪ <b>Articolo 8 Quinto d’obbligo.....</b>	<b>5</b>
▪ <b>Articolo 9 Corrispettivo e modalità di pagamento .....</b>	<b>5</b>
▪ <b>Articolo 10 Domicilio legale .....</b>	<b>6</b>
▪ <b>Articolo 11 Penali e Risoluzione del contratto .....</b>	<b>6</b>
▪ <b>Articolo 12 Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari .....</b>	<b>6</b>
▪ <b>Articolo 13 Foro competente .....</b>	<b>7</b>
▪ <b>Articolo 14 Disposizioni finali.....</b>	<b>7</b>

 <p>AUTORITÀ GARANTE DELLA CONCORRENZA E DEL MERCATO</p> <p><b>UFFICIO AFFARI GENERALI E CONTRATTI</b></p>	<p>DISCIPLINARE DI GARA PER FORNITURA BIENNALE DI MATERIALI DI CONSUMO IGIENICI PER LA SEDE DELL'AUTORITÀ.</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### Articolo 1 Oggetto della fornitura

Costituisce oggetto della gara la fornitura, per il periodo di 2 anni a decorrere dalla data di stipulazione del contratto, dei materiali di consumo igienici da utilizzare nei distributori già installati presso la sede dell'Autorità, come appresso dettagliatamente specificati e riportati nell' "Allegato A Dettaglio Offerta", da consegnarsi presso la sede dell'Autorità con cadenza indicativamente quadrimestrale secondo le quantità volta per volta richieste per ciascun prodotto.

In particolare costituiscono oggetto di fornitura i seguenti prodotti consumabili, secondo le quantità stimate specificate nell' Allegato A – Dettaglio offerta:

#	Descrizione	Codice prodotto MEPA
1	confezioni di carta asciugamani in pura cellulosa da 143 pezzi, piegati a Z, qualità top, goffrati (dim. 23,36x23 cm)	47294
2	rotoli di carta igienica in pura cellulosa mini-jumbo (diam. 19cm x 190 mt)	47299
3	confezioni di carta copriwater biodegradabile in pura cellulosa da 200 pezzi (dim. 40x27x22 cm)	109118
4	confezioni di sacchetti igienici in carta in carta Kraft per signora da 200 pezzi (dim. 12x28 cm)	99096
5	confezioni da 5 lt di sapone cremoso mod. Medial Soap	799042

Si precisa che :

- nell' Allegato A – Dettaglio offerta inserito sulla piattaforma MEPA come allegato all' Offerta economica è specificato, in coerenza con il prezzo complessivo offerto, il **prezzo unitario offerto** per ciascun "singolo prodotto", nonché il **Subtotale** risultante dai prezzi unitari applicati alle quantità indicate **per ciascun prodotto sub.1 – 2 – 3 – 4 - 5**;
- le quantità indicate nel citato Allegato A costituiscono una stima complessiva di consumo per ciascuna tipologia di prodotto per l'intera durata contrattuale e, quindi, sono meramente indicative;
- l'Autorità stipula con l'Aggiudicatario un contratto a consumo. Il corrispettivo è riferito a **quanto effettivamente richiesto dall'Autorità**, regolarmente eseguito dall'Aggiudicatario e accertato dall'Autorità.

### Articolo 2 – Caratteristiche tecniche della fornitura e modalità di esecuzione del servizio

La fornitura ha ad oggetto tutti i prodotti, nessuna escluso, indicati e descritti specificamente all'art. 3 del Disciplinare di gara, come richiamati nell' Allegato A – Dettaglio Offerta del medesimo

 <p>AUTORITÀ GARANTE DELLA CONCORRENZA E DEL MERCATO</p> <p><b>UFFICIO AFFARI GENERALI E CONTRATTI</b></p>	<p>DISCIPLINARE DI GARA PER FORNITURA BIENNALE DI MATERIALI DI CONSUMO IGIENICI PER LA SEDE DELL'AUTORITÀ.</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Disciplinare, da inserire nella piattaforma del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione in sede di formulazione dell'Offerta economica.

Si precisa che la descrizione dei materiali oggetto di fornitura tiene conto delle caratteristiche tecniche dei relativi distributori già installati presso la sede dell'Autorità, con i quali devono quindi essere compatibili.

L'Affidatario garantisce l'esatta rispondenza della fornitura all'oggetto del contratto.

### **Articolo 3 Importo a base d'asta della fornitura**

L'importo complessivo della fornitura sopra descritta, posto a **base d'asta**, è pari a **euro 28.000,00 Iva esclusa**. Il prezzo offerto si intende onnicomprensivo, con tutte le voci incluse e nessuna esclusa, tra cui anche le spese di trasporto e lo smaltimento dell'imballaggio

Nell'Allegato A "Dettaglio Offerta", inserito sulla piattaforma MEPA come allegato all'Offerta economica presentata, è specificato, in coerenza con il prezzo complessivo offerto, il **prezzo unitario offerto per ciascun "singolo prodotto" ivi elencato e descritto sub.1 – 2 – 3 – 4 - 5**.

### **Articolo 4 Stipulazione del contratto**

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta. L'offerta dell'Aggiudicatario è vincolante per 180 giorni, dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipulazione del contratto avrà luogo per scrittura privata, secondo le "Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione" che si intendono qui integralmente trascritte.

A tal fine, il "Sistema" genera un "Documento di Accettazione" che dovrà essere sottoscritto dal Punto Ordinante e caricato a sistema entro il termine di validità dell'offerta. Il contratto si intenderà validamente perfezionato al momento in cui il Documento di Accettazione, firmato digitalmente, verrà caricato a Sistema.

### **Articolo 5 Cauzione definitiva**

A garanzia dell'adempimento delle obbligazioni indicate nei documenti contrattuali, nonché a garanzia della tempestiva e regolare esecuzione delle prestazioni e del risarcimento degli eventuali danni derivanti dall'inadempimento degli obblighi contrattuali l'Operatore economico aggiudicatario, prima dell'affidamento del servizio, dovrà produrre, entro il termine che verrà indicato in sede di comunicazione dell'aggiudicazione, il documento comprovante l'avvenuta costituzione della cauzione definitiva secondo le modalità e nelle forme di cui all'art. 103 del d.lgs. n. 50/2016, pari al 10% dell'importo massimo contrattuale, ovvero pari alla maggiore percentuale di cui al comma 1 della predetta disposizione in caso di aggiudicazione con ribasso superiore al 10%, fatte salve le riduzioni nei casi previsti dalla medesima normativa.

Resta fermo l'obbligo del Fornitore di procedere alla reintegrazione della cauzione stessa immediatamente, e, comunque, nel termine di 15 giorni naturali e consecutivi dalla data di ricevimento della comunicazione, nel caso in cui l'Autorità abbia dovuto valersene, in tutto o in parte, durante la vigenza contrattuale.

 <p>AUTORITÀ GARANTE DELLA CONCORRENZA E DEL MERCATO</p> <p><b>UFFICIO AFFARI GENERALI E CONTRATTI</b></p>	<p>DISCIPLINARE DI GARA PER FORNITURA BIENNALE DI MATERIALI DI CONSUMO IGIENICI PER LA SEDE DELL'AUTORITÀ.</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### **Articolo 6 Esecuzione del contratto**

L'Affidatario si impegna a procedere all'avvio della fornitura oggetto del contratto entro e non oltre **15 giorni** dalla stipula, o dai successivi ordinativi, provvedendo alla predisposizione di quanto necessario per il rispetto del suddetto termine. Le quantità relative a ciascun prodotto, da consegnarsi con cadenza indicativamente quadrimestrale secondo le quantità volta per volta richieste per ciascun prodotto, verranno comunicate dal referente dell'Autorità.

L'Affidatario, in fase di avvio della fornitura, indicherà il nominativo di un proprio referente per il coordinamento di tutte le attività previste dal contratto, nonché per ogni attività correlata all'esecuzione del contratto medesimo.

L'Autorità si riserva la facoltà di richiedere l'esecuzione anticipata per motivi di urgenza.

### **Articolo 7 Obblighi dell'Impresa fornitrice nei confronti dei propri dipendenti**

L'Affidatario si obbliga ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro applicabili alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

L'Affidatario si obbliga ad ottemperare a tutti gli adempimenti verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché previdenza e disciplina infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, l'operatore economico fornitore si impegna a rispettare nell'esecuzione delle obbligazioni contrattuali quanto disposto dal d.lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni e integrazioni.

### **Articolo 8 Quinto d'obbligo**

Qualora nel corso di esecuzione del contratto occorresse un aumento od una diminuzione dell'entità delle prestazioni richieste, l'impresa fornitrice sarà obbligata ad eseguire le stesse alle medesime condizioni, prezzi e patti previsti nel contratto, fino a variazioni che rientrino entro il 20% dell'importo dell'appalto, senza diritto ad alcuna indennità, ad eccezione del corrispettivo relativo alle nuove prestazioni. Oltre questo limite l'impresa avrà diritto, se lo richiede, alla risoluzione del contratto.

### **Articolo 9 Corrispettivo e modalità di pagamento**

Le quantità dell'appalto tengono conto del normale fabbisogno complessivo presunto per l'intera durata contrattuale e potranno subire variazioni quantitative in più o in meno in relazione all'effettiva richiesta di fornitura; i quantitativi complessivi indicati nell'Allegato A – Dettaglio offerta sono da intendersi come una mera stima dei consumi complessivi di ciascun prodotto per l'intera durata biennale del contratto e non sono vincolanti per l'Autorità.

Il Fornitore potrà, quindi, procedere all'emissione di fattura esclusivamente per i prodotti di volta in volta effettivamente ordinati e consegnati.

Ciascuna fattura, da emettersi a seguito di ciascuna consegna effettuata, sarà pagata a 30 giorni dalla data di ricevimento della stessa, previa verifica di conformità del materiale consegnato e regolarità contributiva del Fornitore, mediante bonifico bancario sul conto corrente dedicato risultante da apposita comunicazione, nel rispetto degli obblighi di tracciabilità ai sensi dell'art. 3 comma 7 della l. 136/10 e s.m.i., da indicare nella fattura medesima.

 <p>AUTORITÀ GARANTE DELLA CONCORRENZA E DEL MERCATO</p> <p><b>UFFICIO AFFARI GENERALI E CONTRATTI</b></p>	<p>DISCIPLINARE DI GARA PER FORNITURA BIENNALE DI MATERIALI DI CONSUMO IGIENICI PER LA SEDE DELL'AUTORITÀ.</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Ciascuna fattura recante la dicitura: “Fornitura biennale di materiali igienici”, da emettere in formato elettronico, dovrà indicare oltre al **CIG: 7580658CDE** il codice di riferimento UAGEC1169, ed essere trasmessa esclusivamente tramite la piattaforma SDI; a tal fine, si comunica che il codice CUU è: UFF1VB e che l’Autorità opera in regime di Split payment.

### **Articolo 10 Domicilio legale**

L’Affidatario ha l’obbligo di eleggere un domicilio legale per l’esecuzione del contratto, che sarà precisato nel contratto stesso.

Essa ha altresì l’obbligo di comunicare le variazioni del predetto domicilio.

In mancanza, le conseguenze del ritardo nell’esecuzione del servizio, dipendenti dal mancato tempestivo recapito della corrispondenza, saranno a carico dell’Affidatario.

### **Articolo 11 Penali e Risoluzione del contratto**

Qualora l’Autorità riscontri che, per qualsiasi motivo, la fornitura non sia espletata tempestivamente o nella sua interezza ovvero non sia conforme a quanto previsto nella documentazione di gara, le irregolarità o manchevolezze accertate saranno immediatamente segnalate perché provveda a sanare immediatamente la situazione. In caso di perdurare dell’inadempienza, sarà applicata una penale pari allo 0,5 per mille dell’importo contrattuale per ogni giorno di ritardo.

L’ammontare complessivo delle penali applicate non potrà, in ogni caso, superare il 10% dell’importo contrattuale.

L’Autorità si riserva, ai sensi del combinato disposto di cui all’art. 108 del d.lgs. n. 50/2016 e dell’art. 1456 C.C., la facoltà di risolvere il contratto in qualunque momento, previa comunicazione da inviare a mezzo PEC o lettera raccomandata A/R, qualora le disposizioni prese ed i mezzi applicati per l’espletamento della fornitura oggetto del contratto non corrispondano alle condizioni stabilite nelle premesse, la fornitura sia erogata in modo qualitativamente non sufficiente, sia sotto il profilo delle caratteristiche del materiale consegnato che delle tempistiche di consegna, ovvero si siano verificate delle irregolarità, frodi e negligenze in genere, nei casi di sopravvenuti gravi motivi di pubblico interesse.

### **Articolo 12 Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari**

L’affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

Inoltre, ai sensi dell’art. 3 comma 7 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, l’operatore economico deve comunicare all’Autorità :

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l’indicazione dell’opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall’accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti "dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica" ( cfr. articolo 3, comma 7 come modificato dall’articolo 7, comma 1, lett. a), n. 6 del d.l. n. 187/2010).

 <p>AUTORITÀ GARANTE DELLA CONCORRENZA E DEL MERCATO</p> <p><b>UFFICIO AFFARI GENERALI E CONTRATTI</b></p>	<p>DISCIPLINARE DI GARA PER FORNITURA BIENNALE DI MATERIALI DI CONSUMO IGIENICI PER LA SEDE DELL'AUTORITÀ.</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

La comunicazione *de quo* deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura.

L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi di cui all'art. 3 comma 7 della legge 13 agosto 2010, n. 136, comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro ( art. 6, comma 4, della legge n. 136/2010).

### **Articolo 13 Foro competente**

In caso di controversie non componibili in sede extragiudiziale, il foro competente sarà quello di Roma.

### **Articolo 14 Disposizioni finali**

Per quanto non previsto dal presente documento e dagli altri documenti di gara si rinvia alle vigenti disposizioni di legge in materia ed a quelle del regolamento disciplinante l'autonomia contabile dell'Autorità, nonché alla disciplina ed alle condizioni di cui alle Regole del Sistema di *e-procurement*.

Ai sensi degli artt. 1341 e 1342 del vigente Codice Civile, la Società dichiara di accettare specificatamente gli artt. 1, 2, 3, 6, 9, 11 e 13 del presente documento.

(Timbro e Firma del Legale Rappresentante)

---